

Kleingruppen - Training	
„Death by PowerPoint“ oder „Meisterliche Präsentation“?	
Gewinnender Aufbau einer Präsentation mit PowerPoint 2000/XP/2003/2007	
<p>„Death by PowerPoint“ kennt viele Ursachen!</p> <p>Eine besonders gängige und weit verbreitete Variante sind PowerPoint-Präsentationen, die auch den wohlwollendsten Zuhörer durch eine unüberbrückbare Informationsflut „töten“.</p> <p>Die dabei am häufigsten gebrauchte „Rechtfertigung“ lautet, die gezeigten Folien können gleichzeitig als informatives „Handout“ zum Nachschlagen genutzt werden. Tatsächlich?</p> <p>Gerade in „anspruchsvollen Zeiten“ besteht die zwingende Notwendigkeit, sich als Industriemeister incl. seiner Leistungen, Produkte, Visionen, Lösungsansätze, etc. begeistert, schlüssig, sinnvoll und positiv entscheidungsfördernd vor „Entscheidern“ zu präsentieren.</p> <p>Eine gute Visualisierung bildet dabei den entscheidenden integralen Bestandteil einer gelungenen Präsentation.</p> <p>Der Workshop vermittelt Ihnen Hilfestellungen bei der Beantwortung folgender Leitfragen:</p> <p>„Wozu soll die Visualisierung dienen?“ (Ziel/Nutzen) „Wen will ich informieren oder überzeugen?“ (Zielgruppe) „Was und wie will ich darstellen?“ (Inhalt/Form)</p> <p>In diesem Workshop können Sie an einer geplanten Präsentation „feilen“ oder sich an Fallbeispielen erproben.</p> <p>Grund-Kenntnisse in MS PowerPoint sind Voraussetzung.</p>	
Nutzen:	<ul style="list-style-type: none"> • Schlüssige und positiv entscheidungsfördernde Strukturierung Ihrer Präsentation • Zielgruppengerechte Aufbereitung • Hoher Informations- und Überzeugungscharakter ohne „Informationsflutung“ der Teilnehmer
Inhalte:	<ul style="list-style-type: none"> • Planung Ihrer Visualisierung • Gestaltungselemente [Text Grafik und Symbole Diagramme] • Welcher Diagrammtyp wofür? • Sinnvolle und schlüssige Folienaufteilung Ihrer Visualisierung • Anordnung und Logik • Farben und Formen • Vorbereitung Ihrer Präsentation • Vorbereitung auf Ihre Zielgruppe • Durchführung und Nachbereitung Ihrer Präsentation
Methoden:	Theorie zum jeweiligen Thema, Praxisbeispiele, Übungen mit Feedback
Tagesseminar:	1 Tag jeweils 09:00 - 16:30 Uhr (1 * 8 SE) *)
Abendseminar:	2 Abende jeweils 18:00 - 21:15 Uhr (2 * 4 SE) *)
	*) 1 Seminareinheit (SE) = 45 Minuten
Termin und Ort:	Die aktuellen Termine und Veranstaltungsorte entnehmen Sie bitte dem Internet. Gern bieten wir nach Absprache ein Einzeltraining / Inhouse-Training an.
Kosten:	Die aktuellen Kosten entnehmen Sie bitte dem Internet.
Teilnehmerzahl:	max. 6 Teilnehmer